

UNIONE DEI COMUNI “Città della Riviera del Brenta”
Provincia di Venezia

Verbale di deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 25 del 24.09.2009

Visto il Segretario

OGGETTO: Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri finanziari del bilancio di previsione 2009.

Rientra in aula il Cons. Tiziana Moretto ed entra pure il Vice Presidente Daniela Contin, pertanto i presenti sono 10.

Il Presidente relaziona esaurientemente sul punto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Giorgio Baldan, su invito del Presidente, esplicita i contenuti delle variazioni con particolare riferimento all'aumento delle entrate pari a €. 30.000,00 derivanti dalle violazioni al codice della strada. Viene spiegato che detta somma verrà riversata ai Comuni aderenti all'Unione in quota proporzionale al numero di abitanti, al netto di quanto dovuto al Comune di Dolo per la ditta AIPA che gestisce il servizio.

Ultimata la relazione, il Presidente, dato che nessuno chiede di intervenire sull'argomento, passa all'approvazione del punto posto all'o.d.g.

L'ASSEMBLEA DELL'UNIONE

Visto l'art.193 – comma 2° - del D.Lgs. n. 267/2000, il quale dispone che almeno una volta all'anno e comunque entro il 30 settembre di ogni anno, il Consiglio provveda ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;

Preso atto che tale articolo prevede, anche, che con lo stesso provvedimento il Consiglio dia atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adotti contestualmente con delibera i provvedimenti necessari per:

- a) il ripiano di eventuali debiti fuori bilancio di cui all'art.194 del D. Lgs. n. 267/2000;
- b) il ripiano dell'eventuale disavanzo d'amministrazione risultante dal rendiconto approvato;
- c) il ripristino del pareggio di bilancio, qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di amministrazione o di gestione, per squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui;

Considerato che la mancata adozione dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal citato art.193 è equiparata, ad ogni effetto, alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'art.141 - comma 1° - lett. c) del D.Lgs. n. 267/2000, con applicazione della procedura prevista dal comma 2° del predetto articolo;

Vista la deliberazione dell'Assemblea n. 12 in data 28.04.2009 con la quale è stato approvato il rendiconto per l'esercizio finanziario 2008 dal quale risulta un avanzo d'amministrazione di €. 341.475,60 per cui non deve essere adottato alcun provvedimento in riferimento a quanto indicato alla precedente lettera b);

Verificata l'inesistenza di debiti fuori bilancio da riconoscere e da finanziare, come risulta dalle dichiarazioni sottoscritte da parte dei Responsabili dei vari Settori e depositate agli atti del Settore Finanziario;

Vista la propria deliberazione n. 23 del 22.12.2008 ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2009, relazione previsionale e programmatica 2009/2011 e bilancio pluriennale 2009/2011";

Considerato che i Responsabili dei Servizi, nominati con decreto del Presidente, in virtù delle vigenti disposizioni normative, sono in prima persona chiamati a rispondere dell'attuazione o meno degli obiettivi loro affidati in sede di approvazione del piano esecutivo di gestione;

Rilevato che si è provveduto a suddividere sia le Risorse che gli Interventi sulla base del Bilancio 2009 in appositi capitoli con indicati altresì i vari Centri di Costo e i Centri di Responsabilità che provvederanno alla gestione dei loro servizi così come previsto dall'art. 183 comma 9 del D.Lgs. 267/2000;

Considerata la nota del Responsabile del Servizio Economico Finanziario, agli atti del presente provvedimento, con le quali si richiedeva una relazione sullo stato di attuazione dei programmi di propria competenza individuati in sede di relazione previsionale e programmatica, nonché eventuali necessità di finanziamento su "capitoli" di propria competenza non sufficienti a coprire l'esercizio finanziario in corso;

Considerato che, ad oggi, sono stati realizzati i sottoelencati programmi dal **Settore Polizia Locale**:

N.	DESCRIZIONE	
1	<i>Potenziamento, nell'ambito delle competenze in materia di circolazione stradale, del servizio finalizzato al rilievo degli incidenti stradali al fine di consentire, alle altre forze di polizia operanti nel territorio, un'azione più incisiva nel contrasto alla criminalità.</i>	<i>Sono stati rilevati n. 55 incidenti stradali di cui n.40 con feriti , n.14 senza feriti e n.1 mortale.</i>
2	<i>Servizio di assistenza alle varie manifestazioni dei comuni di Dolo , Fiesso d'Artico e Fossò con particolare riferimento alla Sagra di San Rocco, che alla luce della nuova ubicazione in Piazza Mercato, necessita di chiusure straordinarie della S.R.11 al fine di garantire il regolare svolgimento del mercato settimanale e alla sagra di S.Luigi con la chiusura serale/notturna del centro di Fossò. Inoltre al Mercatino dell'Antiquariato, alle varie manifestazioni sportive , parrocchiali,ecc</i>	<i>E' stato garantito il servizio di assistenza a tutte le manifestazioni inserite nel progetto nonché a quelle di nuova istituzione in entrambi i Comuni.</i>
3	<i>Potenziamento del servizio in materia di Polizia Giudiziaria in relazione alle nuove attribuzioni, per effetto del D.Lgs. 28/08/2000 n. 274, in fase di indagini preliminari nei reati di competenza del giudice di pace.</i>	<i>Sono state espletate le pratiche relative alle querele pervenute a seguito di incidenti stradali rilevati da questo Comando.</i>
4	<i>Servizio di educazione stradale alle scuole elementari, medie nonché alle scuole medie superiori , quest'ultime al fine di coadiuvare i corsi per il rilascio del patentino di guida dei ciclomotori.</i>	<i>Sono stati realizzati interventi alle scuole materne, elementari e medie. Inoltre sono state effettuate lezioni presso l'istituto professionale "Cesare Musatti" e il liceo G.Galilei incentrando il corso sull'uso del ciclomotore.</i>
5	<i>Prevenire e reprimere le infrazioni alle norme di Polizia Locale con particolare riferimento alle materie disciplinate dai regolamenti di polizia urbana, pubblicità e pubbliche affissioni, edilizio.</i>	<i>Sono stati elevati n.101 verbali per violazione a regolamenti comunali e leggi varie. Effettuati n. 5 sopralluoghi per problemi ambientali.</i>
6	<i>Vigilare sulla sicurezza stradale e sulla fluidità della circolazione predisponendo: 1. Servizi di vigilanza negli orari scolastici; 2. Assistenza al servizio "Pedibus" delle scuole primarie; 3. Coordinamento dei "nonni vigili", servizio istituito nel Comune di Dolo 4. Servizi di prevenzione ed accertamento delle violazioni alle norme del Codice della Strada 5. Servizi di assistenza alle varie manifestazioni paesane, culturali sportive, competitive e non, interessanti il territorio comunale. 6. Servizi di coordinamento ed interazione con gli ausiliari del traffico dipendenti A.C.T.V. 7. Servizi di coordinamento ed interazione con gli ausiliari della sosta dipendenti della ditta AIPA appaltatrice dei parcometri a pagamento nel Comune di Dolo.</i>	<i>Sono stati espletati negli orari scolastici, servizi di viabilità e vigilanza sulla sicurezza stradale nelle vie ed incroci più pericolosi e a maggior traffico veicolare in tutti i Comuni in particolare nel Comune di Dolo e Fossò grazie all'ausilio dei "nonni -vigili" di fronte i plessi scolastici. Sono stati elevati n.3689 verbali per violazioni al CDS per un importo <u>accertato</u> di € 188.851,75. E' continuata l'attività di prevenzione nei confronti dei cittadini al rispetto più zelante del Codice della Strada alla luce anche delle recenti modifiche introdotte in materia di applicazione dei punti sulla patente di guida.</i>

	<p>8. <i>Monitoraggio del traffico, con tecnologia informatica collegata alle stazioni di rilevamento del nuovo impianto semaforico, al fine di razionalizzare la mobilità considerando le infrastrutture esistenti con sensi unici, divieti, limitazioni ed altri provvedimenti di competenza sindacale.</i></p> <p>9. <i>Viabilità e ordine pubblico nelle varie manifestazioni.</i></p>	
7	<p><i>Espletare i servizi amministrativi, di informazione, di accertamento e di rilevazione connessi ai compiti di istituto con particolare riferimento a:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Accertamenti atti a controllare il movimento migratorio</i> 2. <i>Accertamenti richiesti dal settore Affari Generali certificati di vigenza autocertificazioni D.I.A. relative al rispetto dei regolamenti comunali- verifica criteri di sorvegliabilità sui pubblici esercizi- accertamento requisiti di qualifica artigiana- predisposizione piantine e planimetrie allegate a tutti i provvedimenti relativi alla gestione dei mercati, sagra e fiera di San Rocco, San Valentino, San Michele, Mercati Straordinari, Fiera dell'Artigianato e Sagra di S.Luigi. Esecuzione di tutti i provvedimenti relativi al commercio ed annona. Collaborazione e partecipazione alle varie riunioni di coordinamento con il Comitato festeggiamenti per le varie manifestazioni. Coordinamento interventi con il locale gruppo della Protezione civile.</i> 3. <i>Accertamenti e sopralluoghi per l'ufficio tributi (pareri tosap)</i> 4. <i>Accertamenti e sopralluoghi per l'ufficio urbanistica (pareri su insegne, -passi carrai, -occupazione della sede stradale, - verifica ottemperanza ordinanze di sospensione lavori e di demolizioni)</i> 5. <i>Sopralluoghi e verifiche richiesti dall'ufficio servizi sociali, Ater, Tribunali ed altri enti pubblici al fine di accertare condizioni di solvibilità di creditori o altre situazioni che necessitano di verifiche anche di natura complessa. Esecuzione dei trattamenti e accertamenti sanitari obbligatori.</i> 	<p><i>Sono stati effettuati accertamenti diretti a controllare il movimento migratorio per conto degli uffici anagrafe in particolare n.513 per Dolo, n.290 per Fiesso d'Artico e n.231 per Fossò per un totale di 1034. Sono state espletate numerose verifiche a seguito di richiesta di iscrizione all'Albo delle Imprese artigiane nonché numerosi controlli di verifica dei criteri di sorveglianza dei pubblici esercizi.</i></p> <p><i>Sono state predisposte tutte le planimetrie relative alle manifestazioni a fianco indicate, con partecipazione a tutte le riunioni indette.</i></p>
8	<p><i>Espletare l'attività di Polizia Giudiziaria consistente in:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Attività di iniziativa, nella fase delle indagini preliminari, finalizzata all'accertamento dei reati in generale, con particolare riferimento ai reati ambientali in materia di edilizia, igiene e sanità pubblica, ecologia, del codice della strada, del T.U.L.P.S. Acquisizione, predisposizione e trasmissione delle notizie di reato alla Procura della Repubblica corredate da rilievi, anche di natura complessa, verbali di accertamenti urgenti sui luoghi e sulle cose, documentazione fotografica, verbali di sequestro, di sommarie informazioni testimoniali rese dalle persone informate sui fatti.</i> 2. <i>Attività delegata, sempre nella fase delle indagini preliminari, disposta dal Pubblico Ministero, al fine di:</i> <ol style="list-style-type: none"> a) <i>notificare atti di P.G. (avvisi di garanzia-di conclusione delle indagini-di citazioni a giudizio ecc..) alle persone indagate ed ai rispettivi legali di fiducia o d'ufficio. Vengono eseguite anche notificazioni presso i diversi studi legali esistenti nel territorio (data la presenza del Tribunale) relative a procedimenti non pertinenti reati</i> 	<p><i>Sono state inoltrate 6 notizie di reato per abusi edilizi e 19 segnalazioni all'U.T. per violazioni edilizie. Sono state accertate n.5 violazioni in materia ambientale. Sono state istruite n. 1 pratica delegata dalla Procura .</i></p>

	<p><i>commessi nel territorio Comunale;</i></p> <p><i>b) eseguire interrogatori (con la presenza obbligatoria del difensore, contestando il capo di imputazione e redigendo i relativi inviti per la presentazione alle parti, verbali di interrogatorio, elezione o dichiarazione di domicilio), perquisizioni, sequestri probatori e preventivi;</i></p> <p><i>3. Attività nei dibattimenti in udienza, in qualità di testi del Pubblico Ministero;</i></p>	
9	<p><i>Gestione del Contenzioso Rappresentanza dell'Ente, in qualità di convenuto avanti al giudice di Pace, nelle citazioni relative a ricorsi in opposizione avverso verbali di accertamento di violazione notificati dal Comando. Predisposizione di memorie istruttorie e partecipazione alla fase della discussione. Predisposizione delle osservazioni e controdeduzioni sui ricorsi gerarchici presentati alla Prefettura e al Sindaco relativi a sanzioni amministrative notificate dal Comando.</i></p>	<p><i>Sono state predisposte n.14 pratiche di costituzione in giudizio avanti al Giudice di Pace con le relative comparizioni avanti allo stesso. Sono state predisposte n.10 controdeduzioni a ricorsi presentati avanti all'Ufficio Territoriale del Governo di Venezia n. 5 presentati al Sindaco del Comune competente per territorio</i></p>
10	<p><i>Gestione del Sistema di Videosorveglianza I comuni di Dolo e Fiesso d'Artico sono muniti di n.13 telecamere per il monitoraggio di aree a rischio di abbandono rifiuti, vandalismi, congestioni del traffico . L'utilizzo avviene anche in sinergia con la locale Tenenza dei Carabinieri , che utilizzano gli apparati per indagini di Polizia Giudiziaria.</i></p>	<p><i>Vi è una continua collaborazione con la Tenenza Carabinieri di Dolo e le Stazioni di Stra e Vigonovo per fornire fotogrammi e video utili alle indagini a loro assegnate.</i></p>

Considerato che, ad oggi, sono stati realizzati i sottoelencati programmi dal **Settore Attività Produttive:**

Obiettivi straordinari:

- 1) Istituzione Mercato Agricolo della Riviera del Brenta: obiettivo già realizzato, mediante la consultazione della Associazioni di Categoria degli Imprenditori Agricoli e dei Consumatori, la predisposizione degli atti amministrativi e l'organizzazione di Conferenze di Servizi con gli altri servizi interessati per l'effettuazione del mercato, e l'approvazione quindi della delibera di Consiglio di Amministrazione n° 16 del 19/3/2009, con la quale è stato istituito in via sperimentale a Dolo in Piazza Cantiere il predetto Mercato Agricolo. Con successiva delibera di Assemblea n° 14 del 28/4/2009, è stato approvato il disciplinare del Mercato Agricolo e della convenzione tra l'Unione dei Comuni "Città della Riviera del Brenta" e le Associazioni di Categoria degli Agricoltori, per la conseguente gestione.
- 2) Posta Elettronica: obiettivo in corso di realizzazione con la creazione di una banca dati di indirizzi di posta elettronica relativo al maggior numero possibile di operatori economici. In sede di conversione del D.L. 185/2008, è stato introdotto l'obbligo per le nuove Soc. che si iscrivono al Registro Imprese presso la Camera di Commercio, di dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata, mentre per quelle attive l'obbligo è prorogato di 3 anni. E' in fase di conclusione la raccolta dei dati relativi alle attività del Comune di Dolo, in quanto ente con il maggior numero di operatori economici. Il lavoro proseguirà negli ultimi mesi dell'anno per le attività autorizzate nei Comuni di Fiesso d'Artico e Fossò.
- 3) Programmazione Comunale delle attività di somministrazione alimenti e bevande per il Comune di Fossò: obiettivo già realizzato, e consistente nella predisposizione ed approvazione di parametri e criteri di programmazione per l'insediamento sul territorio comunale di nuove attività di somministrazione alimenti e bevande, sulla scorta della nuova disciplina regionale di cui alla L.R. 29/2007 e relativi criteri attuativi approvati con D.G.R.V. n° 2982 del 14/10/2008. Detta programmazione comunale è stata approvata giusta delibera di Assemblea n° 13 del 28/4/2009, ed è composta dalla cartografia con la rappresentazione grafica delle zone di programma, di una relazione

tecnica, della matrice di programmazione che individua per ciascuna zona di programma la possibilità o meno di apertura per nuove attività di somministrazione alimenti e bevande e di un regolamento per la gestione delle domande.

- 4) Programmazione Comunale delle attività di somministrazione alimenti e bevande per il Comune di Dolo: obiettivo in corso di realizzazione. Sono state acquisite le informazioni per la formazione del quadro economico, e i dati per l'elaborazione della matrice di programmazione. Da completare è la parte riguardante l'aspetto urbanistico, ovvero la ripartizione del territorio in zone, con relativa rappresentazione cartografica ed il calcolo dei relativi indicatori (centroidi degli esercizi e della zona). Poi la bozza del provvedimento dovrà essere sottoposta alla valutazione delle Associazioni di Categoria, per la partecipazione al procedimento e successivamente approvata con delibera di Assemblea.
- 5) Programmazione Comunale delle attività di somministrazione alimenti e bevande per il Comune di Fiesse d'Artico: obiettivo in corso di realizzazione. Sono state acquisite le informazioni per la formazione del quadro economico, e i dati per l'elaborazione della matrice di programmazione. Da completare è la parte riguardante l'aspetto urbanistico, ovvero la ripartizione del territorio in zone, con relativa rappresentazione cartografica ed il calcolo dei relativi indicatori (centroidi degli esercizi e della zona). Poi la bozza del provvedimento dovrà essere sottoposta alla valutazione delle Associazioni di Categoria, per la partecipazione al procedimento e successivamente approvata con delibera di Assemblea.

Obiettivi ordinari:

- 6) Commercio su aree private
- 7) Commercio su aree pubbliche
- 8) Pubblici Esercizi
- 9) Polizia Amministrativa
- 10) Carburanti
- 11) Attività varie: Trasporti, Turismo, Editoria, Acconciatori ed Estetiste, Ascensori e Montacarichi
- 12) Messaggi notificatori

L'attività ordinaria ed i correlati obiettivi sono in linea con i programmi delineati. Non si riscontrano particolari problematiche nell'attuazione degli stessi

Considerato che, ad oggi, sono stati realizzati i sottoelencati programmi dal **Settore Comunicazione:**

Tutte le attività ordinaria connesse alla Gestione del Servizio Comunicazione, Sportello Integrato e Protocollo risultano in linea con le previsioni.

Con deliberazione di CdA n. 10 del 16.02.2009 sono stati assegnati allo scrivente Responsabile i seguenti obiettivi strategici elencati nel Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2009:

1. Sportello SI CITTADINO: somministrazione di sondaggio di "customer satisfaction" nelle tre sedi al fine di verificare il gradimento dell'utenza;
2. SERVIZIO COMUNICAZIONE: passaggio alla gestione del sito web istituzionale tramite piattaforma CMS.

Con riferimento agli obiettivi sopra evidenziati, si segnala:

- L'obiettivo di cui al punto 1 per ragioni di opportunità è stato rinviato alla seconda metà dell'anno e le fasi 1-3 si articoleranno nel periodo 31.08.2009/31.12.2009;
- L'obiettivo di cui al punto 2 è in linea con le previsioni.

Considerato che, ad oggi, sono stati realizzati i sottoelencati programmi dal **Settore Affari Generali e Servizio Personale:**

Ricognizione sullo stato attuale degli obiettivi ordinari: tutti gli obiettivi ordinari risultano in linea con la previsione.

Ricognizione sullo stato attuale degli obiettivi straordinari

Obiettivo straordinario 1) Gestione del trattamento giuridico del personale dipendente dell'Unione dei Comuni: effettuati n. 8 modelli PA04 su 12, per motivi organizzativi (una maternità presso l'Ufficio Personale); si prevede di provvedere all'elaborazione dei modelli mancanti nell'ultimo quadrimestre;

Obiettivo straordinario 2): Modulistica relativa al personale: per motivi organizzativi (una maternità presso l'Ufficio Personale), l'elaborazione dell'obiettivo è stata posticipata nell'ultimo quadrimestre;

Obiettivo straordinario 3): Elaborazione cedolini amministratori: non è stato attivato il servizio.

Considerato che nell'ambito dei Settori Segreteria ed Economico-Finanziario, i programmi hanno un carattere legato all'ordinaria gestione interna dell'Ente e che i servizi afferenti in ognuno di detti Settori sono stati regolarmente svolti;

Considerato inoltre che, a seguito della nota in data 09.09.2009 del Comandante Alberto Baratto con la quale si prospetta un incremento di €. 30.000,00 nella previsione d'entrata delle sanzioni derivanti da infrazioni del c.d.s., il C.d.A. nella seduta informale del 10.09.2009, ha ritenuto che tali ulteriori entrate debbano essere riversate ai comuni appartenenti all'unione in proporzione al numero degli abitanti, al netto di €. 9.780,00 quale somma da trasferire esclusivamente al Comune di Dolo per quanto dovuto da quest'ultimo alla Ditta AIPA per l'appalto della gestione dei parcheggi a pagamento;

Visto il prospetto, **allegato n. 1**, predisposto dal servizio economico finanziario riguardante la situazione del bilancio corrente di competenza con previsione degli accertamenti ed impegni al 31 dicembre 2009;

Preso atto che la gestione complessiva dei residui attivi e passivi, intesa come differenza fra i residui iniziali e quelli accertati/impegnati, presenta un saldo positivo di €. 10.044,03, per cui può essere confermato che la gestione dei residui non chiude in disavanzo;

Ritenuto necessario operare alcune variazioni alle Risorse ed agli Interventi di bilancio ai sensi dell'art. 175 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 **allegato n. 2**;

Visto il parere favorevole del Revisore dei Conti, verbale **allegato 3**;

Visto che sul presente provvedimento avvalendosi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, è stato acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio;

Con voto espresso per alzata di mano che ha dato il seguente esito, accertato dagli scrutatori e proclamato dal Presidente:

Presenti e votanti n. 10 componenti.

Voti contrari n. 1 (Cons. Moretto Tiziana)

Voti favorevoli n. 9

DELIBERA

- 1) di prendere atto, a' sensi dell'art.193 – comma 2° - del D. Lgs. n. 267/2000, dello stato di attuazione dei programmi dell'esercizio 2009 che si concreta nelle risultanze riportate nelle premesse della presente deliberazione;
- 2) di dare atto della inesistenza di debiti fuori bilancio, come risulta dalle dichiarazioni sottoscritte da parte dei Responsabili dei vari Settori e depositate agli atti del Settore Finanziario;
- 3) di dare atto che, in base alle risultanze riportate nell'**allegato 1)** ed alle considerazioni espresse in premessa, vengono salvaguardati gli equilibri generali di bilancio sia per quanto concerne la gestione di competenza che quella dei residui;
- 4) di approvare le variazioni al bilancio di previsione 2009 come da **allegato n. 2**;

- 5) di allegare copia della presente deliberazione al rendiconto dell'esercizio 2008, a' sensi dell'art.193 – 2° comma – ultimo periodo – del D. Lgs n.267/2000;
- 6) di dare atto che sul presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è stato acquisito il parere di regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio

Con successiva e separata votazione, che dato il seguente esito, accertato dagli scrutatori e proclamato dal Presidente:

Presenti e votanti n. 10 componenti.

Voti contrari n. 1 (Cons. Moretto Tiziana)

Voti favorevoli n. 9

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.