

**UNIONE DEI COMUNI “Città della Riviera del Brenta”**  
Provincia di Venezia

Verbale di deliberazione dell’Assemblea dell’Unione n. 14 del 25.05.2010

Visto il Segretario

---

**OGGETTO:** “Piano del commercio su aree pubbliche” del Comune di Dolo, di cui all’art. 2 della L.R. 10/2001 – Modifica della Convenzione per la gestione del “Mercatino dell’Antiquariato di Dolo”.

Sul punto relaziona l’Assessore Mario Vescovi che dà conto esaurientemente dei contenuti dell’atto.

**L’ASSEMBLEA DELL’UNIONE**

**VISTI:**

- il D. Lgs. 31/3/1998, n° 114 che al Titolo X ha riformato la materia disciplinante il commercio al dettaglio su aree pubbliche;
- la L.R. 6/4/2001, n° 10 “Nuove norme in materia di commercio su aree pubbliche”;
- i criteri regionali applicativi approvati con D.G.R.V. 20/7/2001, n° 1902, così come modificata con D.G.R.V. n° 633/2003, 1028/2004, e risultanti dal testo coordinato di cui alla D.G.R.V. n° 2113/2005;
- i criteri regionali applicativi per i “Mercatini dell’Antiquariato”, approvati con D.G.R.V. 9/11/2001, n° 2956;
- che i Comuni, entro 180 giorni dalla pubblicazione nel B.U.R. dei criteri regionali, sentite le Associazioni di Categoria e le Organizzazioni dei Consumatori, devono approvare il “Piano del Commercio su Aree Pubbliche” con validità triennale ed efficacia fino all’adozione del nuovo Piano;
- che a tale scopo il Comune di Dolo ha approvato detto piano con delibera di Consiglio Comunale n° 38 del 24/06/2002;
- che il Comune di Dolo ha trasferito la funzione del competente Ufficio Attività Produttive all’Unione dei Comuni “Città della Riviera del Brenta” come da contratto di servizio n° 6 del 28/02/2003;
- che il predetto Piano al commercio su Aree Pubbliche del Comune di Dolo è stato integrato e modificato con delibera di assemblea n° 19 dell’1/12/2003, n° 12 del 10/3/2005, n° 32 del 13/10/2005 e n° 10 del 23/6/2008;
- che con delibera di Assemblea n° 4 del 25/2/2010 è stato ulteriormente modificato il sopracitato Piano, e precisamente nella Convenzione per la gestione del “Mercatino dell’Antiquariato” sottoscritta tra le parti il 14/12/2005, ma che per un mero errore di trascrizione nel dispositivo dell’atto non è stata deliberata la volontà dell’Assemblea così come concertata con le Associazioni di Categoria;
- che si rende quindi necessario procedere relativamente al Mercatino dell’Antiquariato di Dolo, con la definizione puntuale delle modifiche da apportare alla Convenzione per la gestione dello stesso sottoscritta tra le parti il 14/12/2005, relativamente alle modalità e tempistica di versamento degli acconti del corrispettivo COSAP, nonché con ulteriore ed altra modifica della stessa Convenzione, per quanto attiene alla rivisitazione dei criteri di conteggio della COSAP per il periodo 2006 – 2009, in base alle effettive presenze degli operatori così come accertate dalla Polizia Locale e per le tariffe stabilite nel vigente Regolamento del Comune di Dolo sulle concessioni di occupazione suolo pubblico;
- che per quanto attiene a questa ultima modifica, è stato espresso indirizzo favorevole con delibera del Consiglio di Amministrazione n° 17 del 25/3/2010;

**DATO ATTO:**

- che le Associazioni di Categoria e le Organizzazioni dei Consumatori sono state sentite in data 18/2/2010, ai sensi dell’art. 2, comma 1, della L.R. 10/2001, per cui è stata data partecipazione al procedimento ai sensi del Capo III della Legge 241/90;

**RISCONTRATO:**

- che il provvedimento rientra nelle competenze dell’Assemblea, ai sensi dell’art. 42 del D.- Lgs. 18/8/2000, n° 267;

Verbale di deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 14 del 25.05.2010

Visto il Segretario

---

- che sullo stesso è stato espresso parere favorevole di regolarità tecnica, come previsto dall'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voto espresso per alzata di mano, che ha dato il seguente esito, accertato dagli scrutatori e proclamato dal Presidente:

Presenti e votanti n. 12 Consiglieri - Voti favorevoli n. 12

**DELIBERA**

1) di modificare il "Piano per il Commercio su Aree Pubbliche" ex art. 2 della L.R. 10/2001 del Comune di Dolo, così come segue:

a) Convenzione per la gestione del "Mercatino dell'Antiquariato" sottoscritta tra le parti il 14/12/2005, così come segue:

"Art. 4 – L'ASCOM SERVIZI RIVIERA S.r.l. assume in proprio, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento del "Mercatino dell'Antiquariato" tutti gli oneri finanziari derivanti dall'organizzazione e dalla gestione dell'iniziativa. In particolare sono a carico dell'organizzatore:

1. l'assolvimento degli obblighi fiscali derivanti dal pagamento del COSAP al Comune di Dolo, a seguito di presentazione di regolare istanza al Comune di Dolo;
2. l'assunzione delle spese di pubblicità e di organizzazione;
3. la fornitura di ombrelloni di copertura per ciascun operatore partecipante;
4. il premio della polizza fidejussoria.

Ai soli fini della copertura delle succitate spese organizzative è previsto, da parte degli operatori ammessi, il pagamento di una quota di partecipazione, da versarsi direttamente al soggetto organizzatore nelle forme e nei tempi da questo stabiliti. Il soggetto gestore comunicherà formalmente all'Ufficio di competenza una volta all'anno, e comunque prima dell'occupazione effettiva, l'importo a mq. della quota di partecipazione ed il periodo di occupazione, da applicarsi per l'anno in corso. Tale importo sarà oggetto di apposito provvedimento di presa d'atto da parte del Consiglio di Amministrazione. *Il versamento del COSAP, dovrà essere effettuato prima dell'inizio della manifestazione per ciascun anno solare sull'area effettivamente occupata con un importo pari al 40% del corrispettivo COSAP, rapportato all'anno solare di riferimento, dei 90 posteggi ivi previsti, tramite l'apposito bollettino di c/c/p alla Tesoreria Comunale, a cura dell'ASCOM SERVIZI RIVIERA S.r.l. quale soggetto affidatario della gestione e quindi titolare del diritto di occupazione. Il Comando Polizia Locale dell'Unione dei Comuni provvederà all'invio mensile del numero di effettive presenze totali al Mercatino dell'Antiquariato sia degli operatori professionali che degli operatori non professionali. A fine di ogni trimestre, sulla scorta dei rapportini mensili delle presenze da parte della Polizia Locale, l'Ufficio Tributi del Comune di Dolo procederà al calcolo del conguaglio da richiedere al soggetto gestore e che dovrà essere versato entro il mese successivo alla fine del trimestre di riferimento; con l'ultimo trimestre si procederà al conguaglio finale per le eventuali somme a credito.*

L'ASCOM SERVIZI RIVIERA S.r.l. è autorizzata pertanto ad utilizzare il proprio logo, unitamente a quello dell'Unione dei Comuni "Città della Riviera del Brenta" e del Comune di Dolo, nelle varie forme pubblicitarie e di comunicazione in ordine alla manifestazione oggetto del presente atto.";

b) Convenzione per la gestione del "Mercatino dell'Antiquariato" sottoscritta tra le parti il 14/12/2005, così come segue:

all'art. 4 la frase "Il canone da corrispondere viene versato sull'intera area data in concessione", viene così determinata e riscritta per il periodo 2006 – 2009: "Il canone da corrispondere viene versato in base alle effettive presenze degli operatori così come accertate dalla Polizia Locale e per le tariffe

Verbale di deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 14 del 25.05.2010

Visto il Segretario

---

stabilite nel vigente Regolamento del Comune di Dolo sulle concessioni di occupazione suolo pubblico”;

- 2) di trasmettere il presente provvedimento alla Comune di Dolo – Servizio Finanziario, per quanto di competenza;
- 3) di demandare agli organi gestionali, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, le incombenze per l'integrazione della Convenzione, così come sopra modificata;

Con successiva e separata votazione, che ha dato il seguente esito accertato dagli scrutatori e proclamato dal Presidente:

Presenti e votanti n. 12 Consiglieri - Voti favorevoli n. 12

**DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.