

SETTORE AA.GG.

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
01	Domanda di partecipazione al procedimento selettivo	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	D'ufficio	30 gg. dalla data della prima prova	no	-	Raccomandata ar all'interessato da individuare per ogni fase del procedimento	10/06/2010
02	Rilascio di certificati: - di idoneità - di partecipazione a concorsi	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta	-7 gg -se possibile rilascio immediato	no	Archivio Deposito o storico	consegna diretta all'interessato o mediante posta o fax o Email	10/06/2010
03	Riammissione in servizio di personale cessato per dimissioni	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta	90 gg dal momento della presentazione della domanda	no	-	consegna diretta all'interessato o mediante posta	10/06/2010
04	Risposte a richieste di - mobilità esterna - comandi	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta	60gg	no	Settori interni all'ente	consegna diretta all'interessato o mediante posta o fax o e-mail	10/06/2010
05	Rilascio di certificati di servizio	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta	5 gg.	no	-	consegna diretta all'interessato o mediante posta	10/06/2010
06	Autorizzazione allo svolgimento di incarichi (collaborazioni occasionali, docenze, membro commissione concorso)	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta	10 gg	no	Settore di appartenenza del dipendente ed ente pubblico o privato dal quale proviene la richiesta di collaborazione	consegna diretta all'interessato o mediante posta o fax	10/06/2010

SETTORE AA.GG.

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
07	Autorizzazioni a permessi., aspettative, congedi di competenza del settore	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta	30 gg.	Silenzio rifiuto	Dirigente Responsabile del settore di appartenenza del dipendente	consegna diretta all'interessato o mediante posta	10/06/2010
08	Visita per accertamento idoneità e inidoneità assoluta totale o parziale	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta	Invio richiesta di visita a commissione medica entro 30 gg. dalla richiesta del dipendente poi rispetto dei termini di legge	no	ULSS e Commissione Medica Ospedale Militare Responsabile di Settore	consegna diretta all'interessato o mediante posta	10/06/2010
09	Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta	60gg. Dal ricevimento dell'istanza	no	Responsabile del Settore di appartenenza del dipendente	consegna diretta all'interessato o mediante posta	10/06/2010
10	Visita per causa di servizio	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta	Termini definiti dal DPR 461/2001	no	Commissione di verifica del ministero delle economie e delle finanze Comitato di verifica per le pensioni privilegiate ordinarie	consegna mediante posta	10/06/2010

SETTORE AA.GG.

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
11	Cessazioni dal servizio per dimissioni	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta	30gg dalla presentazione della domanda	no	Archivio di Deposito Altri Enti di lavoro del dipendente	consegna diretta all'interessato o mediante posta	10/06/2010
12	Cessazioni dal servizio per collocamento a riposo	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta	Ultimo giorno lavoro dipendente	no	Archivio di Deposito Altri Enti di lavoro del dipendente	consegna diretta all'interessato o mediante posta	10/06/2010
13	Rilascio di certificati di servizio a uso previdenziale	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta	60 gg	no	Archivio di deposito	consegna diretta all'interessato o mediante posta	10/06/2010
14	Rilascio Modello Pa04, mod. 350p e foglio aggiuntivo -in caso di vigenza contrattuale -in caso di vacanza contrattuale	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta D'Ufficio	120 gg 120 gg dalla conclusione dei pagamenti previsti dal contratto	no	Archivio di Deposito	consegna diretta all'interessato o mediante posta	10/06/2010
15	Pensioni S7: definizione del trattamento economico/giuridico Riliquidazioni per applicazioni CCNL e progressioni orizzontali	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta D'Ufficio	90gg precedenti la cessazione 90gg da CCNL o applicazione progressione orizzontale	no	INPDAP	Trasmissione modello cartaceo e via e-mail a Inpdap/ cartaceo all'interessato	10/06/2010

SETTORE AA.GG.

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
16	<p>Compilazione modello 350p</p> <p>Cessazione per limite di età o di servizio, inabilità, decesso</p> <p>Tutte le altre ipotesi</p> <p>Riliquidazioni</p>	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta/Ufficio	<p>Rispetto alla cessazione</p> <p>15gg</p> <p>180gg (Legge 140/97)</p> <p>90gg da CCNL o applicazione progressione orizzontale</p>	no	-	Trasmissione modello cartaceo a Inpdap e interessato	10/06/2010
17	<p>Compilazione modello TFR1</p> <p>Cessazione per limite di età o contratto, inabilità, decesso</p> <p>Tutte le altre ipotesi</p> <p>Riliquidazioni (TFR2)</p>	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta D'ufficio	<p>Rispetto alla cessazione</p> <p>15gg</p> <p>180gg (Legge 140/97)</p> <p>90gg da CCNL o applicazione progressione orizzontale</p>	no	-	Trasmissione modello cartaceo a Inpdap e interessato	10/06/2010

SETTORE AA.GG.

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
18	Revoca domanda di pensione	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta D'ufficio	30 gg.	no	Responsabile del Settore di appartenenza del dipendente	consegna diretta all'interessato e INPDAP mediante posta	10/06/2010
19	Tentativo obbligatorio di conciliazione	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta	Termine definito dagli artt. 65 e 66 del Dlgs 165/2001 30 gg.	no	Direzione Provinciale del Lavoro,	consegna diretta all'interessato o mediante posta	10/06/2010
20	Accesso agli atti relativi ai procedimenti sopra indicati	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta	30 gg	no	-	consegna diretta all'interessato o mediante posta	10/06/2010
21	Certificazioni varie di natura contabile (disoccupazione ordinaria, indennità di maternità per dipendenti a tempo determinato, contribuzioni versate a collaboratori ai fini dell'assegno di maternità, attestazione retribuzioni part-time, ecc.)	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta D'ufficio	30 gg.	no	-	consegna diretta all'interessato o mediante posta	10/06/2010

SETTORE AA.GG.

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
22	Certificato CUD	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	D'ufficio	10 gg.	no	-	consegna diretta all'interessato o mediante posta	10/06/2010
23	Cessione del quinto dello stipendio o piccolo prestito	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta	30 gg.	no	-	invio pratica all'inpdap o ad altro istituto finanziario e all'interessato	10/06/2010
24	Richieste varie di riconoscimenti di trattamenti economici e di accesso agli atti	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta D'Ufficio	30 gg.	no	-	consegna diretta all'interessato della risposta scritta alla richiesta	10/06/2010
25	Richieste varie di rendicontazioni di spese	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta	30 gg.	no	-	consegna diretta all'interessato della risposta scritta alla richiesta	10/06/2010
26	Nomina patrocinio legale	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta dipendente	30 gg.	no	Legale di fiducia	Lettera	10/06/2010
27	Incarico D.Lgs. 81/2008 di R.S.P.P./Medico lavoro	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	60 gg. antecedenti scadenza incarico precedente	Scadenza incarico precedente	no	Soggetti esterni abilitati all'esercizio delle funzioni	Lettera	10/06/2010

SETTORE AA.GG.

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
28	Visite obbligatorie	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta dipendente o Amministrazione	60 gg.	No	Medico incaricato	Lettera	10/06/2010
29	Intervento R.S.P.P.	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	Richiesta dipendente	60 gg.	No	R.S.P.P.	Lettera	10/06/2010
30	Corsi obbligatori per legge	Settore Affari Generali	Responsabile del Settore Affari Generali	D'ufficio	31/12 di ogni anno	No			10/06/2010

Settore Polizia Locale

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
1	Ordinanze di viabilità temporanee in occasione di traslochi, lavori in corso e manifestazioni	Polizia Locale	Responsabile Settore P.L.	Ad iniziativa di parte o d'ufficio	30 gg.	no	Settore Lavori Pubblici del Comune	Consegna al richiedente di copia dell'ordinanza	26.08.2010
2	Ordinanze di viabilità permanenti	Polizia Locale	Responsabile Settore P.L.	Ad iniziativa d'ufficio	60 gg. dall'avvio dell'istruttoria	no	Settore Lavori Pubblici del Comune	Pubblicazione all'albo pretorio dell'ordinanza	26.08.2010
3	Autorizzazione per l'esposizione di targa per veicoli a trazione animale	Polizia Locale	Responsabile Settore P.L.	Ad iniziativa di parte	60 gg.	no		Consegna al richiedente dell'autorizzazione	24.06.2010
4	Nullaosta per trasporti eccezionali ai sensi dell'art.10 c.d.s.	Polizia Locale	Responsabile Settore P.L.	Ad iniziativa di parte	30 gg.	no	Provincia di Venezia – Servizio Viabilità	Trasmissione alla Provincia del nulla-osta (via posta o fax)	24.06.2010
5	Autorizzazioni in deroga al divieto di transito ai mezzi con m.p.c. superiori a 3,5 t	Polizia Locale	Responsabile Settore P.L.	Ad iniziativa di parte	45 gg.	no	Settore LL.PP. del Comune	Consegna al richiedente dell'autorizzazione	24.06.2010
6	Rilascio copia rapporto sinistro stradale con soli danni	Polizia Locale	Responsabile Settore P.L.	Ad iniziativa di parte	30 gg.	no		Consegna al richiedente di copia del rapporto mediante consegna a mano o a mezzo posta	24.06.2010

Settore Polizia Locale

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
7	Rilascio copia rapporto sinistro stradale con feriti	Polizia Locale	Responsabile Settore P.L.	Trascorsi 30 giorni dall'evento, ad iniziativa di parte	30 gg. salvo interruzione dei termini per: - pagamento della pratica - presentazione nulla -osta della Procura della Repubblica nei casi previsti	no		Consegna al richiedente di copia del rapporto mediante consegna a mano o a mezzo posta	24.06.2010
8	Accesso agli atti	Polizia Locale	Responsabile Settore P.L.	Ad iniziativa di parte	30 gg.	no		Risposta scritta all'interessato	24.06.2010
9	Accertamenti anagrafici	Polizia Locale	Responsabile Settore P.L.	Richiesta dell'Ufficiale d'Anagrafe	60 gg.	no		Consegna all'Ufficiale d'Anagrafe del modulo compilato	24.06.2010
10	Istruzione pratiche informative	Polizia Locale	Responsabile Settore P.L.	Richiesta settori o Enti Pubblici	60 gg.	no		Trasmissione scritta esiti accertamenti tramite consegna a mano o a mezzo posta	24.06.2010
11	Pareri richiesti da altri Settori o enti	Polizia Locale	Responsabile Settore P.L.	Richiesta settori o Enti Pubblici	60 gg.	no		Inoltro parere scritto all'ufficio richiedente	24.06.2010

12	Rilascio contrassegno invalidi (art.188 C.d.S.)	Polizia Locale	Responsabile Settore P.L.	Ad iniziativa di parte	30 gg.	no		Consegna al richiedente dell'autorizzazione e del contrassegno	24.06.2010
----	---	----------------	---------------------------	------------------------	--------	----	--	--	------------

Settore Polizia Locale

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
13	Rilascio nulla-osta per gare sportive su strada	Polizia Locale	Responsabile Settore P.L.	Richiesta della Provincia di Venezia – Settore Viabilità	30 gg, salvo interruzione termine per acquisizione pareri altri Settori	no	Settore Lavori Pubblici del Comune	Trasmissione nulla – osta alla Provincia a mezzo fax o posta	24.06.2010
14	Rimborso somme versate erroneamente in eccedenza	Polizia Locale	Responsabile Settore P.L.	Ad iniziativa di parte o d'ufficio	90 gg.	no	Settore Finanziario	Determina di liquidazione a favore dell'interessato della somma erroneamente versata	24.06.2010

Settore Economico/Finanziario

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
01	Autorizzazione alla cessione di credito	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	Richiesta interessato	30 gg	no	-	Lettera	10/06/2010
02	Apertura di sinistro a fronte di richieste risarcimento danni da parte di soggetti titolati	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	Comunicazione interessato	30 gg.	no	Tutti i Settori, Broker, Compagnia Assicurazioni.	Lettera	10/06/2010
03	Autorizzazione allo svincolo delle somme relative a depositi cauzionali per sevizi di competenza	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	Richiesta interessato	30 gg.	no	-	Lettera	10/06/2010
04	Attestazioni di regolare esecuzione fornitura o servizio	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	Richiesta interessato	30 gg.	no	-	Lettera	10/06/2010
05	Formazione bilancio di previsione, relazione prev.le programmatica, PEG – equilibri ed assest.	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	D'ufficio	Secondo termini di legge	no	Tutti i Settori Revisore	Pubblicazione Albo Pretorio	10/06/2010
06	Redazione rendiconto	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	D'ufficio	Secondo termini di legge	no	Tutti i Settori Revisore	Pubblicazione Albo Pretorio	10/06/2010
07	Certificazioni del bilancio preventivo e consuntivo	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	D'ufficio	Secondo termini di legge	no	Revisore	Lettera	10/06/2010
08	Variazioni di bilancio	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	Richiesta uffici	Entro il 30 novembre	no	Tutti i Settori Revisore	Pubblicazione Albo Pretorio	10/06/2010
09	Variazioni al PEG	Settore Economico	Responsabile del Settore Economico	Richiesta	Entro il 15 dicembre	no	Tutti i Settori	Pubblicazione Albo Pretorio	10/06/2010

Finanziario

Finanziario

uffici

Settore Economico/Finanziario

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
10	Emissione mandati di pagamento	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	Richiesta uffici	Entro 10 gg. lavorativi dal deposito della documentazione	no	Tesoriere	Avviso emissione mandato	10/06/2010
11	Parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria su determine/delibere	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	Richiesta uffici	Entro 3 gg. lavorativi dalla data di ricevimento della proposta	no	-	Attestazione su atti	10/06/2010
12	Adempimenti relativi al controllo e alla rilevazione dei versamenti effettuati in Tesoreria e nel c/c postale	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	D'ufficio	31 dicembre	no	Tesoriere	Emissione reversali	10/06/2010
13	Richiesta contributi regionali e statali	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	D'ufficio	Secondo termini fissati dai bandi	no	Tutti i Settori	Lettera	10/06/2010
14	Verifiche trimestrali di cassa	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	D'ufficio	Entro 30 gg. mese successivo	no	Revisore	Verbale	10/06/2010
15	Prelevamenti dal Fondo di Riserva	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	Richiesta uffici	31 dicembre	no	Tutti i Settori Revisore	Pubblicazione Albo Pretorio	10/06/2010
16	Predisposizione modello 770	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	D'ufficio	Secondo termini di legge	no	Revisore	Invio Telematico	10/06/2010
17	Predisposizione dichiarazione IRAP	Settore Economico	Responsabile del Settore Economico	D'ufficio	Entro termini	no	-	Invio telematico	10/06/2010

		Finanziario	Finanziario		di legge				
18	Predisposizione vari modelli pagamento tributi/contributi	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	D'ufficio	Entro termini di legge	no	-	Invio telematico	10/06/2010

Settore Economico/Finanziario

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
19	Pagamento tasse circolazione mezzi Alla Regione Veneto	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	D'ufficio	Entro 30 gg. da scadenza	no	-	-	10/06/2010
20	Approvazione revisione annuale documento programmatico sulla sicurezza nel trattamento dati personale	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	D'ufficio	Secondo termini di legge	no	Responsabile Sicurezza Informatica	Pubblicazione Albo Pretorio	10/06/2010
21	Pagamento premi polizze assicurative nuove e vigenti ed eventuali conguagli periodici	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	D'ufficio	Entro i termini fissate dalle polizze e dal contratto di brokeraggio	no	Broker	Lettera	10/06/2010
22	Pagamento fatture servizi attributi al Settore Economico/Finanziario	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	Richiesta interessato	30 gg.	no	-	Avviso emissione mandato	10/06/2010
23	Pagamento fatture utenze	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	Richiesta interessato	Entro scadenza prefissata	no	-	-	10/06/2010
24	Emissione buoni economici	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	Richiesta uffici	15 gg.	no	-	Emissione buono	10/06/2010
25	Resoconto attività annuale economato e restituzione somma anticipata	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	D'ufficio	31 dicembre	no	-	Lettera	10/06/2010

26	Denuncia annuale agente contabile	Settore Economico Finanziario	Responsabile del Settore Economico Finanziario	D'ufficio	31 gennaio anno successivo	no	-	Lettera	10/06/2010
----	-----------------------------------	-------------------------------	--	-----------	----------------------------	----	---	---------	------------

Settore Attività Produttive

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
1	Rilascio autorizzazione per esercizio attività agrituristica	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	60 giorni	Silenzio assenso	Provincia ULSS Polizia Locale Sett. Urbanistica	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
2	Rilascio autorizzazione per nuova installazione e messa in esercizio impianto distribuzione carburanti	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	90 giorni	Silenzio rifiuto	VV.FF. Polizia Locale ULSS Sett. Urbanistica	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
3	Rilascio autorizzazione per subingresso in attività di commercio su area pubblica di tipo A o B	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	60 giorni	Silenzio assenso	Polizia Locale Ufficio Tributi	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
4	Rilascio autorizzazione per	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio	Istanza di parte	60 giorni	Silenzio assenso	Polizia Locale Ufficio Tributi	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010

	apertura rivendita di quotidiani e periodici per punti vendita esclusivi e non esclusivi		Attività Produttive						
--	--	--	---------------------	--	--	--	--	--	--

Settore Attività Produttive

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
5	Domanda rilascio autorizzazione per attività di produzione e commercializzazione e di detergenti	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	90 giorni	Silenzio assenso	ULSS	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
6	Rilascio autorizzazione amministrativa per custodia di cani in strutture di ricovero	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	90 giorni	Silenzio assenso	ULSS	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
7	Rilascio autorizzazione per noleggio autobus con conducente	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	60 giorni	Silenzio rifiuto	Motorizzazione Civile	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
8	Rilascio autorizzazione per servizio atipico	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	60 giorni	Silenzio rifiuto	Motorizzazione Civile	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
9	Rilascio autorizzazione per noleggio	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	120 giorni (procedura da esperire)	Silenzio rifiuto	Motorizzazione Civile	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010

	autovettura con conducente		Produttive		mediante concorso per bando pubblico)				
--	----------------------------	--	------------	--	---------------------------------------	--	--	--	--

Settore Attività Produttive

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
10	Rilascio autorizzazione per taxi	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	120 giorni (procedura da esperire mediante concorso per bando pubblico)	Silenziò rifiuto	Motorizzazione Civile	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
11	Rilascio autorizzazione per attività funebre	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	60 giorni	Silenziò assenso	Sett. Urbanistica	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
12	Rilascio licenza di agibilità dei locali destinati a pubblici spettacoli o trattenimenti	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	60 giorni	Silenziò rifiuto	CCVLPS	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
13	Rilascio licenza per apertura di una piscina pubblica	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	60 giorni	Silenziò rifiuto	CCVLPS	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
14	Rilascio licenza per apertura di una	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio	Istanza di parte	60 giorni	Silenziò rifiuto	Sett. Urbanistica	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010

	scuola di ballo gestita in forma imprenditoriale		Attività Produttive						
--	--	--	---------------------	--	--	--	--	--	--

Settore Attività Produttive

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
15	Domanda cumulativa di rilascio autorizzazioni/licenze temporanee di somministrazione alimenti e bevande – pubblico trattenimento – sanitaria – agibilità strutture , in occasione di fiere, feste, mercati o altre riunioni straordinarie di persone	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	60 giorni	Silenzio rifiuto	CCVLPS ULSS Uff. Tributi	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
16	Rilascio licenza per lo svolgimento di una manifestazione sportiva avente carattere di spettacolo o trattenimento pubblico	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	60 giorni	Silenzio rifiuto	CCVLPS	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
17	Rilascio licenza per spettacoli viaggianti	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività	Istanza di parte	60 giorni	Silenzio rifiuto	Polizia Locale Uff. Tributi	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010

			Produttive						
18	Rilascio licenza per svolgimento di trattenimenti danzanti	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	60 giorni	Silenzio rifiuto	Polizia Locale Uff. Tributi	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010

Settore Attività Produttive

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
19	Rilascio autorizzazione per apertura circoli privati non affiliati	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	60 giorni	Silenzio assenso	ULSS Polizia Locale	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
20	Domanda rilascio autorizzazione sanitaria per classificazione strutture ricettive	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	60 giorni	Silenzio assenso	ULSS Sett. Urbanistica	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
21	Rilascio autorizzazione per commercio di tipo A	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	60 giorni (D.G.R.V. 2113/2005)	Silenzio assenso	Polizia Locale Uff. Tributi	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
22	Rilascio autorizzazione per commercio su area pubblica di tipo B	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	90 giorni (D.G.R.V. 2113/2005)	Silenzio assenso		Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
23	Rilascio autorizzazione per apertura, trasferimento di sede e	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	90 giorni (art. 8, comma 4, D. Lgs. 114/98)	Silenzio assenso	Polizia Locale Sett. Urbanistica	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010

ampliamento della superficie di vendita in media struttura di vendita									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Settore Attività Produttive

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
24	Rilascio autorizzazione per apertura, trasferimento di sede e ampliamento superficie di grandi strutture di vendita	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	120 giorni (dalla convocazione della Conferenza di Servizi di cui alla L.R. 15/2004)	Silenzio assenso	Regione Provincia	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
25	Diniego autorizzazioni grandi strutture di vendita art. 20 comma 2 della L.R. 15/2004	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	d'Ufficio	90 giorni (L.R. 15/2004)		Regione Provincia	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
26	Rilascio autorizzazione sanitaria per apertura ambulatori e studi veterinari	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	180 giorni (Manuale di attuazione approvato con D.G.R.V. 2501/2004)	Silenzio assenso	ARSS Veneto ULSS Sett. Urbanistica	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
27	Rilascio autorizzazione per apertura di ambulatori e studi medici	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	180 giorni (Manuale di attuazione approvato con D.G.R.V. 2501/2004)	Silenzio assenso	ARSS Veneto ULSS Sett. Urbanistica	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010

28	Rilascio autorizzazione per la somministrazione di alimenti e bevande	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	120 giorni (art. 8, comma 5, L.R. 29/2007)	Silenzio assenso	ULSS Polizia Locale Sett. Urbanistica Sett. Ambiente	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
29	Rilascio autorizzazione temporanea per commercio in occasione di manifestazioni straordinarie	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	30 giorni	Silenzio rifiuto	Polizia Locale Uff. Tributi	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
30	Rilascio di tesserino di riconoscimento per partecipazione a mercatini da parte di venditori non professionali	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	30 giorni	Silenzio rifiuto		Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
31	Rilascio licenza per la vendita ambulante di strumenti da punta e da taglio	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	30 giorni	Silenzio rifiuto		Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
32	Rilascio licenza per esercitare il mestiere di fochino	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	30 giorni	Silenzio rifiuto	Questura Commissione Tecnica Provinciale Materiali Esplosivi	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
33	Rilascio licenza per apertura di una sala giochi	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	30 giorni	Silenzio assenso	Polizia Locale Sett. Urbansitica Sett. Ambiente	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
34	Rilascio licenza per lo svolgimento di spettacoli musicali	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività	Istanza di parte	30 giorni	Silenzio rifiuto	CCVLPS	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010

	e/o danzanti temporanei in area aperta al pubblico o in apposita struttura		Produttive						
--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--

Settore Attività Produttive

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
35	Rilascio licenza per estensione temporanea validità di spettacoli viaggianti	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	30 giorni	Silenzio rifiuto	CCVLPS	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
36	Rilascio licenza temporanea spettacolo circense	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	30 giorni	Silenzio rifiuto	CCVLPS ULSS Uff. Tributi	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
37	Richiesta autorizzazione per somministrazione temporanea	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	30 giorni	Silenzio rifiuto	ULSS	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
38	Rilascio licenza per accensione fuochi d'artificio	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	30 giorni	Silenzio rifiuto	Commissione Provinciale Tecnica Materiali Esplosivi	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
39	Rilascio licenza per svolgimento dell'attività di direttore o istruttore di tiro	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	Istanza di parte	30 giorni	Silenzio rifiuto	Questura Sez. Tiro a segno	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010
40	Rilascio licenza per professioni di	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio	Istanza di parte	30 giorni	Silenzio assenso	Provincia	Raccomandata a.r. e/o notifica	15/6/2010

	animatore turistico e di guida naturalistico-ambientale		Attività Produttive						
--	---	--	---------------------	--	--	--	--	--	--

Settore Attività Produttive

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
41	Dichiarazione inizio attività di Barbiere, Acconciatore, Estetista, Tatuaggio e Piercing	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte L.R. 28/2009 L. 174/2005 L. 1/90 L.R. 29/91 Circ. R.V. 9/2001 Regolamento Comunale		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	ULSS		15/6/2010
42	Dichiarazione inizio attività di produzione pane	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte D.L. 223/2006, convertito con L. 248/2006		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	ULSS		15/6/2010
43	Dichiarazione inizio attività di tintolavanderia	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte L. 84/2006		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	ULSS		15/6/2010
44	Dichiarazione di apertura, trasferimento di sede, ampliamento della superficie di	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte D. Lgs. 114/98 L.R. 15/2004 L. 241/90 art. 19		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	Polizia Locale Sett. Urbanistica Uff. Tributi		15/6/2010

esercizi commerciali al dettaglio di vicinato									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Settore Attività Produttive

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
45	Dichiarazione di inizio attività di vendita prodotti al dettaglio per corrispondenza, tramite televisione, mezzo elettronico o altri sistemi di comunicazione	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte D. Lgs. 114/98 art. 18		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	Polizia Locale Uff. Tributi		15/6/2010
46	Dichiarazione di inizio attività di vendita prodotti al dettaglio o raccolta di ordinativi di acquisto presso il domicilio dei consumatori	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte D. Lgs. 114/98 art. 19		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	Polizia Locale Sett. Tributi		15/6/2010
47	Dichiarazione di subingresso in esercizio commerciale al dettaglio di vicinato	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte D. Lgs. 114/98, art. 26 comma 5 L.R. 15/2004, n° 15 L. 241/90 art. 19		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	Polizia Locale Sett. Urbanistica Uff. Tributi		15/6/2010
48	Dichiarazione di subingresso in esercizio	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività	di parte D. Lgs. 114/98		Efficacia immediata o eventuale divieto	Polizia Locale Sett. Urbanistica		15/6/2010

	commerciale al dettaglio in sede fissa di medie e grandi strutture di vendita		Produttive	art. 26, comma 5 L.R. 15/2004 L. 241/90 art. 19		o conformazione dell'attività	Uff. Tributi		
--	---	--	------------	---	--	-------------------------------	--------------	--	--

Settore Attività Produttive

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
49	Dichiarazione di inizio attività di vendita prodotti al dettaglio settore merceologico "non alimentare generico" per mezzo apparecchi non automatici	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte D. Lgs. 114/98 art. 17 L.R. 29/2007 art. 37, comma 2, lett. b)		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	Polizia Locale Ufficio Tributi		15/6/2010
50	Dichiarazione di apertura di uno spaccio interno per la vendita di prodotti a favore di dipendenti da enti o imprese, pubblici o privati, di militari, di soci di cooperative di consumo, di aderenti a circoli privati, nonché la vendita nelle scuole e negli ospedali	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte D. Lgs. 114/98 art. 16		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	Polizia Locale Sett. Urbanistica Uff. Tributi		15/6/2010
51	Dichiarazione per vendita funghi	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio	di parte		Efficacia immediata o	ULSS		15/6/2010

			Attività Produttive	D.P.R. 376/95 L.R. 23/1996 L. 241/90, art. 19 O.M.S. 3/4/2002		eventuale divieto o conformazione dell'attività			
--	--	--	---------------------	--	--	---	--	--	--

Settore Attività Produttive

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
52	Dichiarazione di subingresso in attività i rivendita di giornali e riviste	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte D. Lgs. 170/2001 D.G.R.V. 1409/2003 D. Lgs. 114/98 L.R. 15/2004 L. 241/90 art. 19		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività			15/6/2010
53	Dichiarazione di inizio attività di noleggio veicoli senza conducente	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte D.P.R. 481/2001 L. 241/90 art. 19		Eventuale divieto o conformazione della attività da parte del Prefetto entro 60 giorni da ricevimento della dichiarazione	Prefettura Polizia Locale Sett. Urbanistica Uff. Tributi		15/6/2010
54	Dichiarazione per l'apertura di una rimessa per la custodia di veicoli	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte D.P.R. 480/2001 L. 241/90 art. 19		Eventuale divieto o conformazione della attività da parte del Prefetto entro 60 giorni da ricevimento della dichiarazione	Prefettura Polizia Locale Sett. Urbanistica Uff. Tributi		15/6/2010
55	Dichiarazione di inizio attività di commercio di cose usate aventi valore commerciale	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte R.D. 773/31 art. 126 R.D. 635/40 art.		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	Polizia Locale Ufficio Tributi		15/6/2010

242
L. 241/90 art. 19
D.P.R. 616/77
art. 19

Settore Attività Produttive

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
56	Dichiarazione di inizio attività di facchino	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte D.P.R. 342/94 L. 241/90 art. 19		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	Direzione Provinciale del Lavoro e Massima Occupazione		15/6/2010
57	Dichiarazione di inizio attività di agenzia d'affari	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte R.D. 773/31 art. 115 R.D. 635/40 art. 204 D. Lgs. 112/98, art. 163 comma 2 D.P.C.M. 12/9/2000		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	Polizia Locale Sett. Urbanistica Uff. Tributi		15/6/2010
58	Dichiarazione per l'accensione di un falò	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte R.D. 773/31, art. 57 L. 241/90, art. 19		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	Polizia Locale Uff. Tributi		15/6/2010
59	Dichiarazione esercizio attività per mezzo di un rappresentante	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte R.D. 773/31, art. 8 R.D. 635/40, art.		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	Polizia Locale Uff. Tributi		15/6/2010

12
D.P.R. 616/77,
ART. 19
L. 241/90, art. 19

Settore Attività Produttive

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
60	Dichiarazione per l'esercizio dell'attività di distribuzione di apparecchi o congegni automatici, semiautomatici ed elettronici da gioco	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte R.D. 773/31, artt. 86 – 110 D.P.R. 616/77, art. 19 L. 241/90, art. 19		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	Polizia Locale Uff. Tributi		15/6/2010
61	Dichiarazione di vendita prodotti di complemento merceologico orto-floro-vivaistico (L.R. 19/99)	Servizio Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte L.R. 19/99 D. Lgs. 114/98 L.R. 15/2004 L. 241/90, art. 19 D.G.R.V. 2681/99 D.G.R.V. 3316/99 Circ. R.V. 17/2000		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	Polizia Locale Uff. Tributi		15/6/2010
62	Dichiarazione di subingresso in esercizio di	Settore Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività	di parte L.R. 29/2007		Efficacia immediata o eventuale divieto	Polizia Locale Uff. Tributi		15/6/2010

	somministrazione alimenti e bevande		Produttive	R.D. 773/31, art. 86		o conformazione dell'attività			
--	--	--	------------	-------------------------	--	----------------------------------	--	--	--

Settore Attività Produttive

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
63	Dichiarazione di trasferimento di sede esercizio di somministrazione	Settore Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte L.R. 29/2007 D.M. 564/92 R.D. 773/31, art. 86 Criteri Comunali di programmazione per il rilascio delle autorizzazioni		Efficacia differita a 30 giorni o eventuale dichiarazione di inefficacia della D.I.A. o conformazione dell'attività	ULSS Polizia Locale Uff. Tributi Sett. Urbanistica		15/6/2010
64	Dichiarazione inizio attività di circoli privati affiliati	Settore Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte L.R. 29/2007 D.P.R. 235/2001 D.M. 564/92 R.D. 773/31, n° 86		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	Polizia Locale Uff. Tributi Sett. Urbanistica		15/6/2010
65	Dichirazione di inizio attività di forme particolari di somministrazione (art. 9 L.R. 29/2007)	Settore Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte L.R. 29/2007 L. 241/90, art. 19		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	ULSS Polizia Locale Uff. Tributi		15/6/2010
66	Dichiarazione di installazione o di effettuazione di giochi leciti	Settore Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte R.D. 773/31, n° 86-110		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione	Polizia Locale		15/6/2010

				D.P.R. 616/77, art. 19 L. 241/90, art. 19 D.M. Economia e Finanze 27/10/2003		dell'attività			
--	--	--	--	---	--	---------------	--	--	--

Settore Attività Produttive

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
67	Dichiarazione di vendita prodotti ricavati dalla propria azienda (prod. diretti)	Settore Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte D. Lgs. 228/2001		Efficacia differita a 30 giorni o eventuale dichiarazione di inefficacia della D.I.A. o conformazione dell'attività	ULSS		15/6/2010
68	Dichiarazione di inizio attività di struttura ricettiva alberghiera	Settore Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte L.R. 33/2002 L. 135/2001 R.D. 773/31, art. 86 D.P.R. 616/77 D. Lgs. 59/2010, art. 83		Efficacia differita a 30 giorni o eventuale dichiarazione di inefficacia della D.I.A. o conformazione dell'attività	VV.FF. Provincia ULSS Polizia Locale Sett. Urbanistica		15/6/2010
69	Dichiarazione di inizio attività di struttura ricettiva extralberghiera (affittacamera, B & B, appartamenti)	Settore Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte L.R. 33/2002 L. 135/2001 R.D. 773/31, art. 86		Efficacia immediata o eventuale divieto o conformazione dell'attività	ULSS Provincia Uff. Tributi Sett. Urbanistica		15/6/2010

	amobiliati ad uso turistico, ecc.)			D.P.R. 616/77, art. 1					
70	Comunicazione effettuazione vendita straordinaria	Settore Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte D. Lgs. 114/98 art. 15		Comunicazione almeno 10 giorni prima dell'effettuazione	Polizia Locale		15/6/2010

Settore Attività Produttive

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	UNITA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
71	Lotteria, Tombola e Pesca di Beneficenza	Settore Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte D.P.R. 430/2001		Comunicazione almeno 30 giorni prima dello svolgimento	Sindaco Prefetto Amministrazione Autonoma Monopoli di Stato		15/6/2010
72	Ascensori, Montacarichi e Piattaforme per disabili	Settore Attività Produttive	Responsabile del Servizio Attività Produttive	di parte D.P.R. 162/99 D.P.R. 459/96		Entro 30 giorni dalla comunicazione, assegnazione n° matricola			15/6/2010

Settore Segreteria

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	SETTORE COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO	ULTIMO AGGIORNAMENTO DATA
01	Perfezionamento atti deliberativi	Segreteria	Segretario Generale	D'ufficio	60 gg. dalla adozione (compresi i tempi di pubblicazione)	NO	Tutti i settori dell'ente	Attestazione avvenuta esecutività	24.06.10
02	Perfezionamento e raccolta delle Determine	Segreteria	Segretario Generale	D'ufficio	15 gg. dalla consegna materiale del provvedimento	NO	Tutti i settori dell'ente	Consegna copia dell'atto all'ufficio proponente	24.06.10
03	Accesso agli atti e documenti amministrativi da parte di amministratori	Segreteria	Segretario Generale	Ad istanza di parte	5 gg. dalla presentazione dell'istanza, salvo casi di particolare complessità. In ogni caso il termine non potrà superare i 15 gg.	NO	Tutti i settori dell'ente	Invito telefonico al ritiro	24.06.10
04	Deposito atti e contestuale pubblicazione dell'avviso di deposito	Segreteria	Segretario Generale	Ad istanza di parte	Deposito e pubblicazione del relativo avviso nei termini richiesti	NO	Enti e Società diverse e settori dell'ente.	Comunicazione scritta	24.06.10
05	Rilascio copie autentiche	Segreteria	Segretario Generale	Richiesta dell'interessato	30 gg. dalla richiesta	NO	Tutti i settori dell'ente	Invito telefonico al ritiro	24.06.10
06	Stipula atti di trasferimento immobiliare	Segreteria	Segretario Generale	D'ufficio	30 gg. per la stipula dall'acquisizione della completa e corretta documentazione. Nei 45 gg. successivi alla stipula, dopo gli adempimenti di legge (registrazione e trascrizione) inoltre copia atto agli aventi titolo	NO	Agenzia delle Entrate, Conservatoria e Catasto. Settori: urbanistica, patrimonio, finanziario, Lavori Pubblici	Comunicazione scritta	24.06.10
07	Stipula contratti d'appalto	Segreteria	Segretario Generale	D'ufficio	35 gg. dopo l'avvenuta comunicazione da parte del competente ufficio di avvenuta notifica agli interessati e controinteressati dell'aggiudicazione definitiva (Art. 11, co. 19 D.lgs. 163/2006)	NO	Tutti i settori dell'Ente	Comunicazione scritta	24.06.10
08	Rimborso al datore di lavoro oneri per cariche	Segreteria	Segretario Generale	Ad istanza di parte	60 gg. dalla richiesta	NO	Ente richiedente, settore finanziario	Comunicazione scritta e/o	24.06.10

	amministrative							mandato	
09	Versamento oneri previdenziali e assistenziali dovuti per amministratori	Segreteria	Segretario Generale	Comunicazioni e da parte dell'interessato	Adozione determina entro 30 gg. dalla comunicazione del competente istituto che quantifica gli oneri dovuti	NO	Competenti Istituti Previdenziali e Assistenziali, settore finanziario	Comunicazione scritta e/o mandato	24.06.10